



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
TRÁMITES DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES.					
DESCRIPCIÓN:					
SON LAS PETICIONES QUE LA CIUDADANÍA REALIZA A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO RESPECTO DE LOS DATOS PERSONALES PROPORCIONADOS A LA AUTORIDAD PÚBLICA MUNICIPAL CON MOTIVO DE LA REALIZACIÓN DE ALGÚN TRÁMITE O PRESTACIÓN DE UN SERVICIO: LA FORMA DE REALIZAR EL TRÁMITE PUEDE SER: 1. EN LÍNEA (MEDIANTE EL SARCOEM). 2. ESCRITA (EN LA OFICINA DE TRANSPARENCIA). 3. VERBAL (EN LA OFICINA DE TRANSPARENCIA).					
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 6 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 1,6, DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS; ARTÍCULO 2 FRACCIÓN 97, 98, 99, 100, 103, 106, 107 Y 108 DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.				
DOCUMENTO A OBTENER:	DOCUMENTACIÓN REQUERIDA MEDIANTE LA CUAL SE ACREDITE LA RECTIFICACIÓN O LA CANCELACIÓN DE DATOS PERSONALES LA CUAL PUEDE SER EN MEDIO MAGNÉTICO O IMPRESA.	VIGENCIA:	31/12/2020		
¿SE REALIZA EN LÍNEA:	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	http://sarcoem.org.mx/sarcoem/ciudadano/login_page		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		SE DETERMINA POR EL CIUDADANO DE ACUERDO AL INTERÉS DE CONOCER DETERMINADA INFORMACIÓN.			
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS					
El nombre del titular y su domicilio, o cualquier otro medio para recibir notificaciones.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	ARTÍCULO 110 FRACCIÓN I, II, III, IV, V, Y VI DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.		
Los documentos que acrediten la identidad del titular y en su caso, la personalidad e identidad de su representante.	1	1			
De ser posible el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud.	1	1			
La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos arco, salvo que se trate del derecho de acceso.	1	1			
La descripción del derecho arco que se pretende ejercer, o bien lo que solicita el titular.	1	1			
Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales en su caso.	1	1			
PERSONAS MORALES					
El nombre del titular y su domicilio, o cualquier otro medio para recibir notificaciones.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	ARTÍCULO 110 FRACCIÓN I, II, III, IV, V, Y VI DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.		
Los documentos que acrediten la identidad del titular y en su caso, la personalidad e identidad de su representante.	1	1			
De ser posible el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud.	1	1			
La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos arco, salvo que se trate del derecho de acceso.	1	1			
La descripción del derecho arco que se pretende ejercer, o bien lo que solicita el titular.	1	1			
Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales en su caso.	1	1			
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
El nombre del titular y su domicilio, o cualquier otro medio para recibir notificaciones.	ORIGINAL 1	COPIA(S) 1	ARTÍCULO 110 FRACCIÓN I, II, III, IV, V, Y VI DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.		
Los documentos que acrediten la identidad del titular y en su caso, la personalidad e identidad de su representante.	1	1			
De ser posible el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud.	1	1			
La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos arco, salvo que se trate del derecho de acceso.	1	1			
La descripción del derecho arco que se pretende ejercer, o bien lo que solicita el titular.	1	1			
Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales en su caso.	1	1			
OTROS					
NO APLICA		ORIGINAL NO APLICA	COPIA(S) NO APLICA	NO APLICA	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	INMEDIATO	TIEMPO DE RESPUESTA:	20 DÍAS HÁBILES.		
VIGENCIA:	31/12/2020				
COSTO:	GRATUITO (SALVO CUANDO SE REQUIERAN COPIAS CERTIFICADAS)				
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN CAJA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL				
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	EL TRÁMITE SE DEBE DE AJUSTAR A LOS PRINCIPIOS DE GRATUIDAD, INMEDIATEZ Y SIMPLICIDAD, CUANDO LA RESOLUCIÓN RECAÍDA AL TRÁMITE NO SATISFAGA A LOS INTERESES DEL CIUDADANO PODRÁ IMPUGNAR DICHA RESOLUCIÓN A TRAVÉS DEL RECURSO DEL REVISIÓN ANTE EL INFOEM O TRAVÉS DEL JUICIO DE AMPARO ANTE EL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN.				



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES				UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. MARICELA RAMÍREZ COTERO					
DOMICILIO:	CALLE:	PROLONGACIÓN 16 DE SEPTIEMBRE			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	IXTAPITA			MUNICIPIO:	IXTAPAN DE LA SAL		
C.P.:	51900	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HORAS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
721	6880848		NO APLICA	NO APLICA	unidad.transparencia@ixtapandelasal.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
NO/A.	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	NO APLICA						
OTROS							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUE ES EL SARCOEM?						
RESPUESTA:	ES EL SISTEMA DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿MEDIANTE QUE PAGINA PUEDO PRESENTAR UNA SOLICITUD ARCO?						
RESPUESTA:	EL LINK http://www.sarcoem.org.mx/sarcoem/ciudadano/topin.page						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cuál ES EL TELÉFONO DE OFICINA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA?						
RESPUESTA:	721 6880848						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

<p>ELABORÓ:</p> <p></p> <p>C. CINDY CRISOL GÓMEZ MÉNDEZ</p> <p>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <p></p> <p>LIC. MARICELA RAMÍREZ COTERO</p> <p>TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>02 / JUNIO / 2020</p>
---	---	--

